

## Inter-métiers : Diriger



Le compagnonnage,  
patrimoine culturel  
immatériel de l'humanité

**Association ouvrière des Compagnons du Devoir et du Tour de France**  
constituée selon la loi de 1901, reconnue d'utilité publique  
82, rue de l'Hôtel-de-Ville - 75180 Paris cedex 04 - Téléphone : 01 44 78 22 50  
[www.compagnons-du-devoir.com](http://www.compagnons-du-devoir.com)



MODALITÉS DE LA FORMATION	
Conception	Responsables : Service Ingénierie Pédagogique des Compagnons du Devoir et du Tour de France Service Entreprendre des Compagnons du Devoir et du Tour de France
Contact	Nom : Frédéric Lenoir Fonction : Consultant d'entreprise Adresse : 82, rue de l'Hôtel de ville Code postal - Ville : 75004 - Paris Téléphone : 06 37 82 38 65 Email : <a href="mailto:flenoir@compagnons-du-devoir.com">flenoir@compagnons-du-devoir.com</a>
Références	Code RNCP : Non inscrit Code CPF : Formacode :  Code NSF : Certif Info :
Durée	Durée totale : 290 h Alternance : 6 semaines de 35 h et 80h de TPP en inter-stage, en centre réparties sur une année de formation et en visioconférence
Public et Prérequis	Public concerné : Niveau IV Prérequis : Brevet Professionnel Brevet Technique des métiers Baccalauréat professionnel
Modalités de positionnement	Entretien
Objectifs généraux de la formation	A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : - recruter et manager une équipe - définir et mettre en œuvre une stratégie commerciale - se conformer au droit social - gérer un centre de profits - maîtriser l'environnement juridique d'une entreprise - gérer et mener à bien un projet

CONTENU DE LA FORMATION		VOLUMES HORAIRES				
		PRATIQUE METIER	THEORIE METIER	ENSEIGNEMENT GENERAL	ACCOMPAGNEMENT	TOTAL
1	S'approprier la stratégie commerciale d'une entreprise et les enjeux du management	14:00	21:00	/	/	35:00
TPP1	Mettre en œuvre les bases de la bureautique	/	4:00	/	8:00	12:00
2	Repérer les outils du management et d'une communication efficace	15:45	17:30	/	1:45	35:00
TPP2	Approfondir les bases de la bureautique	/	4:00	/	8:00	12:00
3	Recruter et animer une équipe	19:15	14:00	/	1:45	35:00
TPP3	Déterminer les outils de gestion financière, de management, de stratégie commerciale et des contrats juridiques	/	12:00	/	/	12:00
4	Identifier les enjeux et s'approprier les bases de la gestion	8:00	15:45	/	11:15	35:00
TPP4	Mettre en œuvre les outils de gestion financière, de management, de stratégie commerciale et des contrats juridiques	12:00	/	/	/	12:00
5	Appliquer les méthodes de l'analyse financière	10:00	12:15	/	12:45	35:00
TPP5	Approfondir les outils de gestion financière, de management, de stratégie commerciale et des contrats juridiques	/	/	/	12:00	12:00
6	Découvrir l'environnement juridique des entreprises	/	28:00	/	7:00	35:00

TPP6	Découvrir les partenaires et l'environnement des entreprises	/	12:00	/	/	12:00
TPP Tuteuré	Accompagner un projet professionnel	/	/	/	8:00	8:00
<b>Nombre d'heures de formation</b>		<b>79:00</b>	<b>140:30</b>	<b>0:00</b>	<b>70:30</b>	<b>290:00</b>

<p>Moyens pédagogiques et techniques</p>	<p>Les enseignements théoriques sont dispensés en salle de cours équipée d'un ordinateur, d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.</p> <p>Les enseignements pratiques sont dispensés en atelier dûment équipé (liste du matériel disponible sur demande) et respectant les normes de qualité et de sécurité en vigueur.</p> <p>Les méthodes pédagogiques reposent sur le savoir et le savoir-faire opérationnel. Chaque module comporte en alternance :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des temps de présentation et d'exposé théorique,</li> <li>• Des temps de démonstration et d'observation,</li> <li>• Des temps de manipulation du matériel pédagogique par les stagiaires avec supervision de professionnels expérimentés,</li> <li>• Des temps de conception et de réalisation à l'aide de matériels professionnels adaptés aux besoins de la formation,</li> <li>• Des temps d'échanges et de débats entre apprenants sur la base de situations réelles.</li> </ul> <p>Les supports de formation, remis aux apprenants, les exposés audiovisuels, les exercices pratiques, les démonstrations et les études de cas sont élaborés à partir de situations concrètes. Des ouvrages, des revues et des articles relatifs aux thèmes des modules concernés pourront être mis à disposition des apprenants selon le besoin.</p>
--	--

<p>Moyens d'encadrement</p>	<p>L'équipe de formation est composée de formateurs métier, de formateurs en culture générale et d'un réseau d'intervenants et de consultants.</p> <p>Le responsable d'institut de métiers a pour mission principale d'assurer un travail de veille prospective et de préconisations pour son métier, notamment sur les nouvelles formations à mettre en place.</p> <p>Le délégué régional, responsable de l'équipe, est garant du processus de formation.</p> <p>Le responsable régional de la formation est responsable de l'organisation, de la mise en œuvre et du suivi des actions de formation conduites dans la région. Il coordonne l'ensemble des acteurs intervenant sur la formation. Il s'assure de la conformité des moyens mis en place et de la satisfaction de l'ensemble des parties prenantes, et met en œuvre les actions correctrices nécessaires dans une démarche d'amélioration continue.</p> <p>Le prévôt est responsable de la maison des Compagnons. Il accueille et suit les stagiaires au quotidien. Il veille au respect des règles de vie et à la sécurité.</p> <p>L'assistant(e) de prévôté seconde le prévôt dans ses démarches administratives. Chargée de l'accueil, cette personne est l'interface relationnelle entre l'association, le public et l'entreprise.</p> <p>La maîtresse de maison est une professionnelle de l'économie sociale et familiale. Elle veille à la qualité de l'hébergement et de la restauration, dans le respect des normes. Elle prévient au mieux les problèmes de comportement individuel et de groupe, en lien avec le prévôt, et assure l'accompagnement social des apprenants.</p> <p>L'assistant(e) de formation est en charge de l'ensemble du processus administratif lié à la formation. Cette personne est responsable de la tenue rigoureuse des documents administratifs permettant le contrôle et le suivi des parcours de formation des apprenants.</p> <p>Les conseillers en formation sont les interlocuteurs des entreprises en matière de formation continue.</p> <p>Chaque centre de formation et maison de Compagnons possède une salle à manger et un service de restauration ouvert aux stagiaires.</p>
---------------------------------	---

<p>Modalités de suivi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil : explicitation des objectifs, livret d'accueil</li> <li>• Présence : feuille d'émargement signée par demi-journée, attestation d'assiduité</li> <li>• Satisfaction : questionnaire d'évaluation à chaud en cours de formation</li> </ul>
<p>Évaluation - Validation</p>	<p>Plusieurs évaluations sont réalisées tout au long de la formation afin que l'apprenant puisse évaluer sa progression. Les situations d'évaluation peuvent être de plusieurs types:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- QCM,</li> <li>- Etude de cas,</li> <li>- Dossier,</li> <li>- Présentation orale,</li> <li>- Travaux pratiques,</li> <li>- Mise en situation reconstituée.</li> </ul> <p>Elles peuvent être individuelles ou collectives.</p> <p>Les résultats à l'examen concourent à la validation de la formation.</p> <p>Délivrance d'une attestation de formation récapitulant les compétences acquises au cours de la formation.</p>
<p>La formation chez les Compagnons du Devoir</p>	<p>La caractéristique originale de L'Association Ouvrière des Compagnons du Devoir et du Tour de France est de mettre en place un autre chemin de la connaissance dont le point de départ est le métier, autour duquel toute la formation se structure.</p> <p>L'Association s'attache à la formation (éducation) humaine en proposant un cadre de valeurs dans les maisons de Compagnons (respect de l'autre, ouverture, partage...).</p> <p>L'ensemble s'inscrit dans un projet éducatif, pédagogique et citoyen : « permettre à l'homme de s'accomplir dans et par son métier dans un esprit d'ouverture et de partage ».</p> <p>En tant qu'organisme de formation, l'Association vise à transmettre aussi bien des savoirs et savoir-faire – par l'apprentissage d'un métier – que des savoir-être – par le partage de valeurs, telles que la solidarité, la fraternité et la générosité.</p>